

Temeljem odredbe članka 13. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), Skupština Hrvatskog farmaceutskog društva na sjednici održanoj dana 06. listopada 2015. godine donijela je

STATUT

HRVATSKOG FARMACEUTSKOG DRUŠTVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju: naziv, sjedište i organizacija Hrvatskog farmaceutskog društva (u daljnjem tekstu: HFD), ciljevi HFD-a, djelatnost HFD-a, članstvo u HFD-u te prava i dužnosti članova, način prikupljanja sredstava za rad HFD-a, tijela i način odlučivanja u HFD-u, predstavljanje i zastupanje HFD-a, prestanak rada HFD-a, kao i druga pitanja važna za rad HFD-a.

Članak 2.

Hrvatsko farmaceutsko društvo je samostalna, dobrovoljna, strukovna i znanstvena udruga koja okuplja pripadnike farmaceutske i srodnih struka na teritoriju Republike Hrvatske radi unapređenja stručnog i znanstvenog rada na području farmacije.

U ostvarivanju ciljeva, HFD usklađuje i usmjerava aktivnosti članstva, osigurava provođenje zajedničkih dogovora i zaključaka te se zalaže za učinkovitost i jedinstvenost stavova članstva. HFD surađuje s međunarodnim organizacijama i udrugama, kao i udrugama drugih zemalja radi promicanja farmaceutske struke te se može učlaniti u iste.

Rad HFD-a je javan i uređuje se odredbama ovog Statuta.

Članak 3.

HFD je upisan Registar udruga Republike Hrvatske i ima svojstvo pravne osobe.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Udruga sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: HRVATSKO FARMACEUTSKO DRUŠTVO
Skrraćeni naziv je: HFD

Naziv HFD-a istaknut je na objektu u kojem se nalazi sjedište.

Na memorandumu i drugim dokumentima nazivu na hrvatskom jeziku dodaje se naziv na engleskom jeziku:
CROATIAN PHARMACEUTICAL SOCIETY.

Članak 5.

Sjedište udruge je u Zagrebu, Masarykova 2.

Članak 6.

HFD ima pečat okruglog oblika promjera 3 cm. Na donjoj strani kruga nalazi se utisnuta godina osnivanja HFD-a: - 1858.- uz rub kruga slijeva na desno utisnut je naziv: -Hrvatsko farmaceutsko društvo -. U sredini kruga nalazi se amblem HFD-a – zmija s kaležom – kao oznakom farmaceutske struke.

Pečat se rabi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

III. CILJEVI I DJELOVANJE HFD-a

Članak 7.

Ciljevi HFD-a su okupljanje pripadnika farmaceutske struke radi razvoja farmaceutske struke i njezinih etičkih načela i poticanje stručnog i znanstvenog rada na području farmacije.

U ostvarivanju ciljeva HFD provodi:

- stručno i znanstveno usavršavanje magistara farmacije*
- organiziranje i održavanje stručnih i znanstvenih skupova i tečajeva trajne izobrazbe
- provođenje javnozdravstvenih projekata
- izdavanje znanstvenih i stručnih časopisa i knjiga
- izdavanje propisanih knjiga i obrazaca potrebnih za vođenje evidencija u ljekarni
- održavanje stručne biblioteke
- razvijanje izdavačke djelatnosti na području farmacije
- zastupanje članstva u pitanjima važnim za farmaceutsku struku
- promicanje i poboljšanje svih oblika izobrazbe na području farmacije (poboljšanje programa farmaceutskog studija, specijalizacije i ostalih oblika usavršavanja, srednjeg obrazovanja farmaceutskog kadra)
- suradnja s Ministarstvom nadležnim za zdravlje, Ministarstvom nadležnim za znanost i obrazovanje, državnim Agencijama, zdravstvenim i znanstveno nastavnim ustanovama na teritoriju RH te zalaganje za provođenje i ostvarenje pozitivne zdravstvene politike
- davanje mišljenja i ekspertiza pri donošenju zakona i odluka o organizaciji zdravstvene zaštite i zdravstvene službe te ostalim javnozdravstvenim problemima
- razmjena iskustava i suradnja članova na društvenom, stručnom, znanstvenom i organizacijskom planu
- pridržavanje načela i kodeksa farmaceutske etike, razvijanje osjećaja časti, dostojanstva i odgovornosti farmaceutskog poziva te poduzimanje odgovarajućih mjera u slučaju kršenja spomenutih načela
- promicanje društvenog položaja magistara farmacije
- informiranje javnosti o važnim zbivanjima u farmaceutskoj struci
- ustroj i suradnja s Hrvatskom ljekarničkom komorom sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Statuta HLJK
- suradnja s drugim udrugama

**Pojmom magistar farmacije obuhvaćene su osobe s diplomom Farmaceutskog fakulteta, što znači i diplomirani farmaceuti i diplomirani inženjeri farmacije.*

IV. ČLANSTVO HFD-a

Članak 8.

HFD je dužan voditi popis svojih članova. Izvršni direktor/ica vodi popis članova.

Popis sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva utvrđenog ovim Statutom te datumu prestanka članstva u HFD-u.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 9.

Članovi HFD-a mogu biti redovni, pridruženi i počasnici.

Redovni članovi HFD-a mogu biti državljani Republike Hrvatske sa završenim Farmaceutsko-biokemijskim ili srodnim farmaceutskim fakultetom, bez obzira na prebivalište.

Pridruženi članovi HFD-a mogu biti drugi znanstveni i stručni djelatnici visoke stručne spreme iz djelatnosti koje su srodne farmaciji (biomedicina i zdravstvo, biotehnologija, prirodne znanosti i dr.)

Počasnici članovi HFD-a mogu biti fizičke osobe koje imaju posebne zasluge za unapređenje farmaceutske struke.

Članak 10.

Članstvo u HFD-u je dobrovoljno.

Članstvo se ostvaruje plaćanjem godišnje članarine.

Članovi se primaju u HFD na osnovi pisane pristupnice.

O primitku redovnih i pridruženih članova u članstvo odlučuje Upravni odbor HFD-a, a o primitku počasnih članova odlučuje Skupština HFD-a na prijedlog Upravnog odbora HFD-a.

Članak 11.

Članstvo u HFD-u prestaje istupanjem, isključenjem ili smrću.

Istupanje iz HFD-a mora se zatražiti pisanim zahtjevom.

Članovi HFD-a mogu biti isključeni:

- ako su pravomoćno osuđeni za kazneno djelo u svezi s obavljanjem farmaceutske djelatnosti, odnosno lišeni slobode na temelju pravomoćne presude
- ako svojim postupcima narušavaju ugled HFD-a te štete ugledu i časti farmaceutske struke
- ako se ogriješe o načela farmaceutske etike
- ako ne plaćaju članarinu HFD-a dulje od dvije godine.

O isključenju članova, odluku donosi Sud časti. Protiv odluke o isključenju član se može žaliti u roku od 15 dana od dana primitka odluke o isključenju Skupštini HFD-a, koja donosi konačnu odluku.

Članak 12.

Svi članovi HFD-a dužni su sudjelovati u izvršenju ciljeva i zadataka Društva, čuvati ugled i interese HFD-a, djelovati na promicanju farmaceutske struke, pridržavati se Statuta HFD-a i drugih akata, kao i odluka Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela HFD-a, održavati disciplinu u HFD-u te plaćati članarinu. Članarina se uplaćuje na žiro račun HFD-a.

Članovi su dužni obavljati preuzete zadatke u HFD-u, sudjelovati u stručnom i znanstvenom usavršavanju farmaceuta te surađivati u stručnim i znanstvenim glasilima HFD-a.

Članak 13.

Svi članovi imaju pravo prisustvovati Skupštini HFD-a te sudjelovati u donošenju odluka Skupštine.

Svi članovi imaju pravo po posebnim uvjetima: sudjelovati na skupovima i tečajevima trajnog usavršavanja koje organizira HFD, koristiti se stručnom bibliotekom u HFD-u, primati stručna i znanstvena glasila HFD-a.

Članovi HFD-a su ravnopravni u ostvarivanju prava i dužnosti.

Članak 14.

Članovi HFD-a imaju pravo na člansku iskaznicu, čiji status, oblik i sadržaj utvrđuje Upravni odbor HFD-a.

V. ORGANIZACIJA RADA U HFD-u

Članak 15.

S ciljem promicanja stručnog i znanstvenog rada iz svih područja farmacije, u HFD-u su osnovane sekcije i to:

STRUČNE SEKCIJE

- Sekcija za analitiku lijekova
- Sekcija za kozmetologiju i dermatofarmaciju
- Sekcija za farmaceutski management i farmakoekonomiku
- Sekcija za farmaceutsku tehnologiju
- Sekcija za farmaceutsku regulativu
- Sekcija za fitofarmaciju i dodatke prehrani
- Sekcija za kliničku farmaciju
- Sekcija za onkološku farmaciju
- Sekcija za povijest farmacije
- Sekcija za zdravstvenu ekologiju

STRUKOVNE SEKCIJE

- Sekcija za bolničku ljekarničku djelatnost
- Sekcija farmaceuta juniora
- Sekcija farmaceuta seniora
- Sekcija za javnu ljekarničku djelatnost
- Sekcija vlasnika ljekarni

ZNANSTVENA SEKCIJA

- Sekcija za farmaceutske znanosti

Članak 16.

RAD SEKCIJA HFD-a

Rad pojedine sekcije vodi Izvršni odbor sekcije, kojeg biraju članovi sekcije na sastanku sekcije, a potvrđuje Upravni odbor HFD-a, većinom glasova prisutnih članova, na mandat od dvije godine.

Izvršni odbor sekcije između svojih članova bira predsjednika sekcije na dvije godine, kojeg mora potvrditi Upravni odbor HFD-a. Ako izvršni odbor sekcije ne izabere predsjednika sekcije, imenovat će ga Upravni odbor HFD-a.

Sekcije utvrđuju način rada Poslovníkom, kojeg donosi Izvršni odbor sekcije, a potvrđuje Upravni odbor HFD-a. Sekcije mogu organizirati predavanja, seminare, simpozije i slične skupove vezane uz svoje stručno / strukovno / znanstveno područje, sukladno planu i programu rada, koji potvrđuje Upravni odbor HFD-a. Sredstva potrebna za rad sekcije mogu se osigurati iz članarine sekcije, kao i iz drugih zakonski dopuštenih izvora prihoda. Visinu članarine utvrđuju članovi sekcije, a potvrđuje ju Upravni odbor HFD-a. Članarina sekcije uplaćuje se na račun HFD-a, a godišnjim planom i programom rada sekcije predviđa se trošenje prikupljenih sredstava.

Sekcije su obvezne dostaviti prijedlog financijskog plana za razdoblje za koje se odnosi i na način koji se donosi financijski plan HFD-a. Prikupljena sredstva pripadaju HFD-u i nisu posebno vlasništvo sekcija. Od ukupnog prihoda sekcije izdvajaju 10% sredstava za rad Ureda HFD-a.

Predsjednik sekcije je član Upravnog odbora HFD-a i mora biti redovni član HFD-a.

Članovi Izvršnog odbora sekcije moraju biti redovni, pridruženi ili počasni članovi HFD-a.

Članovi Izvršnog odbora Sekcije farmaceuta juniora mogu biti članovi HFD-a do navršenih 35. godina života.

U slučaju neaktivnosti Sekcije, Upravni odbor donosi odluku o stavljanju sekcije u stanje mirovanja.

Članak 17.

RAD UDRUŽENJA HFD-a

U HFD-u djeluju udruženja farmaceuta kao ustrojbeni oblici koji nemaju svojstvo pravne osobe. Osnivaju se na teritorijalnom načelu i djeluju na području jedne ili više županija, a po potrebi mogu osnovati podružnice. Udruženje farmaceuta može osnovati najmanje 30 članova HFD-a, koji djeluju na području za koje osnivaju udruženje. HFD ima ova udruženja:

- **Udruženje farmaceuta Dalmacije** za područje Zadarske županije, Šibensko-kninske županije, Splitsko-dalmatinske županije i Dubrovačko-neretvanske županije
- **Udruženje farmaceuta Istre i Kvarnera** za područje Istarske županije, Primorsko-goranske županije i Ličko-senjske županije
- **Udruženje farmaceuta Podravine i Bilogore** za područje Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije
- **Udruženje farmaceuta Slavonije i Baranje** za područje Virovitičko-podravske županije, Požeško-slavonske županije, Brodsko-posavske županije, Osječko-baranjske županije i Vukovarsko-srijemske županije
- **Udruženje farmaceuta regije varaždinsko-međimurske** za područje Varaždinske županije i Međimurske županije
- **Udruženje farmaceuta regije Zagreb** za područje grada Zagreba, Zagrebačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije.

Članak 18.

Udruženja farmaceuta na Skupštini udruženja iz svoga članstva biraju predsjednika udruženja na dvije godine, kojeg mora potvrditi Upravni odbor HFD-a. Ako Udruženje ne imenuje predsjednika udruženja, imenovat će ga Upravni odbor HFD-a iz redova članova udruženja.

Udruženja utvrđuju način rada Poslovníkom koji donose članovi na Skupštini udruženja, a potvrđuje ga Upravni odbor HFD-a.

Udruženja mogu organizirati predavanja, seminare, simpozije i slične skupove sukladno planu i programu rada kojeg potvrđuje Upravni odbor HFD-a.

Sredstva potrebna za rad udruženja osiguravaju se iz zakonski dopuštenih izvora prihoda. Prikupljena sredstva pripadaju HFD-u i nisu posebno vlasništvo udruženja. Od ukupnog prihoda udruženja izdvajaju 10% sredstava za rad Ureda HFD-a.

Predsjednik udruženja je član Upravnog odbora HFD-a i mora biti redovni član HFD-a.

VI. TIJELA HFD-a

Članak 19.

Tijela HFD-a su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Izvršni odbor
- Sud časti
- Nadzorni odbor

Skupština HFD-a

Članak 20.

Skupština HFD-a je najviše tijelo HFD-a i čine je svi članovi HFD-a.

Redovita sjednica Skupštine HFD-a održava se svake godine, a saziva ju Upravni odbor HFD-a.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor HFD-a samoinicijativno ili na zahtjev 30 članova HFD-a.

Članovi koji žele sazivanje izvanredne sjednice Skupštine moraju svoj zahtjev dostaviti Upravnom odboru HFD-a uz naznaku dnevnog reda sjednice.

Upravni odbor HFD-a dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od dva mjeseca po primitku zahtjeva. U slučaju isteka mandata tijelima HFD, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri člana koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima HFD-a.

Članak 21.

Poziv na redovitu ili izvanrednu skupštinu mora biti upućen članovima najmanje 15 dana prije sjednice, putem pošte, elektroničkim putem ili putem objave u Farmaceutskom glasniku ili putem objave na web stranici HFD-a.

U pozivu za sjednicu Skupštine HFD-a trebaju biti označeni mjesto, vrijeme i dnevni red sjednice.

Članak 22.

Skupština HFD-a se može održati i donositi pravovaljane odluke bez obzira na broj prisutnih članova HFD-a na Skupštini.

Skupština HFD-a donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Skupština HFD-a radi sukladno Poslovniku o radu Skupštine HFD-a.

Članak 23.

Skupština:

1. donosi Statut HFD-a
2. donosi Poslovnik o radu Skupštine HFD-a
3. donosi godišnji plan i program rada HFD-a
4. donosi Pravilnik o dodjeli priznanja te odlučuje o dodjeli priznanja zaslužnim pojedincima i ustanovama
5. odlučuje o prihodima i rashodima HFD-a te utvrđuje godišnji proračun i završni račun

6. utvrđuje visinu članarine te pretplate na stručne časopise
7. bira i razrješava predsjednika i dopredsjednika HFD-a između članova Upravnog odbora na prijedlog Upravnog odbora te bira i razrješava članove Suda časti i Nadzornog odbora HFD-a na prijedlog Upravnog odbora
8. potvrđuje članove Upravnog odbora HFD-a
9. raspravlja i odlučuje o svim pitanjima glede provođenja zadataka HFD-a te farmaceutske struke
10. razmatra izvješća sekcija i udruženja farmaceuta, kao i radnih tijela HFD-a
11. donosi odluku o prestanku rada HFD-a
12. donosi drugostupanjske odluke u svezi sa žalbama na odluke Suda časti
13. rješava i druga pitanja utvrđena Zakonom i ovim Statutom.

Upravni odbor HFD-a

Članak 24.

Upravni odbor HFD-a čine predsjednici sekcija i predsjednici udruženja farmaceuta, jedan do četiri predstavnika udruženja farmaceuta (uključujući predsjednika), glavni urednici časopisa Farmaceutskog glasnika i Acta Pharmaceutica te predstavnik HFD-a u Hrvatskoj ljekarničkoj komori.

Upravni odbor između svog članstva predlaže Skupštini predsjednika HFD-a i dopredsjednika HFD-a. Udruženja farmaceuta biraju svoje predstavnike u Upravni odbor i to:

- Udruženje farmaceuta regije Zagreb – četiri člana
- Udruženje farmaceuta regije varaždinsko-međimurske – jednog člana
- Udruženje farmaceuta Dalmacije – tri člana
- Udruženje farmaceuta Istre i Kvarnera – dva člana
- Udruženje farmaceuta Slavonije i Baranje – tri člana
- Udruženje farmaceuta Podravine i Bilogore – jednog člana.

Članovi Upravnog odbora HFD-a biraju se na dvije godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članovi Upravnog odbora HFD-a moraju biti redovni članovi HFD-a.

Članak 25.

Upravni odbor HFD-a rukovodi radom HFD-a te provodi odluke Skupštine HFD-a i odgovara za njihovu provedbu.

Upravni odbor HFD-a sastaje se na poziv predsjednika HFD-a na redovite sjednice po potrebi, a najmanje tri puta godišnje u razdoblju između dvije redovne skupštine.

Članak 26.

Upravni odbor HFD-a može održati sjednicu i donositi pravovaljane odluke samo u nazočnosti većine članova.

Upravni odbor HFD-a donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Upravni odbor HFD-a radi sukladno Poslovniku o radu Upravnog odbora HFD-a.

Članak 27.

Upravni odbor:

1. donosi akte HFD-a sukladno ovlastima iz ovog Statuta i zakona
2. odobrava odluku o visini članarina sekcija i udruženja farmaceuta, kao i poslovnike o radu sekcija i udruženja
3. predlaže Skupštini HFD-a godišnji plan i program rada
4. predlaže plan prihoda i rashoda HFD-a te godišnji obračun

5. saziva sjednice i priprema materijale za Skupštinu HFD-a
6. utvrđuje smjernice za stručno-znanstveni rad te donosi program stručnog usavršavanja farmaceuta (organizira savjetovanja, seminare, pomaže pri izdavanju stručnih časopisa, knjiga i slično)
7. imenuje uređivačke odbore stručnih časopisa te glavne urednike na prijedlog uređivačkih odbora
8. imenuje Izvršnog direktora HFD-a te članove izvršnog odbora HFD-a
9. upravlja financijskim poslovima HFD-a
10. priprema i utvrđuje preporuke i prijedloge o pitanjima važnim za farmaceutsku struku
11. pokreće postupke pri Sudu časti
12. prati rad sekcija i udruženja farmaceuta te poduzima mjere za ispravno obavljanje njihovog rada
13. odlučuje o učlanjenju HFD-a u međunarodne udruge te izabire predstavnike u tim udrugama
14. organizira i ostvaruje stalnu suradnju s međunarodnim udrugama farmaceuta
15. obavlja sve ostale poslove određene ovim Statutom.
16. predlaže Skupštini HFD-a članove Upravnog odbora, predsjednika i dopredsjednika, te članove Suda časti i Nadzornog odbora
17. odlučuje o dobitnicima nagrada koje dodjeljuje HFD.

Izvršni odbor HFD-a

Članak 28.

Izvršni odbor je stručno i savjetodavno tijelo Izvršnog direktora HFD-a. Sastoji se od 5 članova iz sastava Upravnog odbora i vanjskih članova, koje predlaže Izvršni direktor, a imenuje ih Upravni odbor na mandat od 2 godine.

Članovi Izvršnog odbora su:

- Izvršni direktor HFD-a
- Predsjednik
- 2 člana Upravnog odbora HFD-a
- 1 član HFD-a izvan redova Upravnog odbora HFD-a

Sjednice Izvršnog odbora saziva i vodi Izvršni direktor.

Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Članak 29.

Izvršni odbor:

1. sudjeluje u planiranju i provođenju aktivnosti koje su u nadležnosti Izvršnog direktora, za koje nije potrebna posebna odluka Upravnog odbora ili za aktivnosti za koje je takva odluka Upravnog odbora donesena
2. izvršava zaključke i odluke Upravnog odbora
3. priprema materijale, informacije, analize i prijedloge za sjednicu Upravnog odbora i Skupštinu
4. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom.

Predsjednik HFD-a

Članak 30.

Predsjednik HFD-a:

1. saziva sjednice Upravnog odbora HFD-a te predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora HFD-a
2. protokolarno predstavlja HFD u zemlji i inozemstvu
3. sudjeluje u pripremama za sjednice Upravnog odbora i Skupštine HFD-a
4. brine se o provedbi odluka Skupštine HFD-a i Upravnog odbora HFD-a
5. brine se o javnosti rada HFD-a
6. podnosi izvješće o radu HFD-a Skupštini
7. predstavlja HFD u odnosima s međunarodnim strukovnim organizacijama
8. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom ili drugim općim aktima HFD-a te poslove koje mu povjere Upravni odbor HFD-a ili Skupština HFD-a

Članak 31.

Predsjednika HFD-a predlaže Upravni odbor između članova Upravnog odbora, a bira Skupština na mandat od dvije godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednika HFD-a u slučaju spriječenosti zamjenjuje dopredsjednik koji ima iste ovlasti.

Predsjednik HFD-a mora biti redovni član HFD-a.

Izvršni direktor HFD-a

Članak 32.

Izvršni direktor zastupa HFD te organizira i vodi poslovanje Ureda HFD-a.

Članak 33.

Izvršnog direktora HFD-a imenuje Upravni odbor HFD-a, na četiri godine, na temelju raspisanog natječaja objavljenog u sredstvima javnog priopćavanja.

Izvršni direktor može biti osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- mora biti redovni član HFD-a
- najmanje pet godina radnog iskustva na području farmacije
- državljanin Republike Hrvatske
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na računalu
- pored stručnih sposobnosti, sposobnost vođenja i upravljanja

Članak 34.

Izvršni direktor HFD-a obavlja ove poslove:

1. zastupa HFD u pravnom prometu
2. zastupa HFD u odnosima s međunarodnim strukovnim organizacijama
3. zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji HFD-a s pravnim i fizičkim osobama samostalno do iznosa od 100.000,00 kuna, a iznad tog iznosa uz prethodnu suglasnost Upravnog odbora

4. organizira i koordinira stručni rad HFD-a
5. provodi plan prihoda i rashoda
6. pokreće donošenje i usklađivanje općih akata HFD-a s odredbama odgovarajućih zakona
7. nadzire primjenu zakona i općih akata u poslovanju HFD-a
8. predlaže program rada Upravnom odboru HFD-a
9. poduzima mjere obvezne za provedbu programa rada i financijskog plana HFD-a
10. osigurava provedbu odluka Upravnog odbora HFD-a i Skupštine HFD-a
11. rukovodi radom Ureda HFD-a te donosi odluke o izboru zaposlenika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta, izdaje zaposlenicima naloge za provedbu određenih poslova i zadataka
12. donosi odluke o pojedinačnim pravima zaposlenika u slučajevima utvrđenim odredbama zakona
13. provodi postupak i donosi odluke u slučajevima povrede radnih obveza zaposlenika sukladno zakonu
14. podnosi izvješće o poslovanju HFD-a po završnom poslovnom računu Upravnom odboru HFD-a
15. u slučaju svoje odsutnosti ovlašćuje zaposlenika koji će ga zamijeniti u njegovim poslovima
16. brine se o imovini HFD-a, donosi odluke o čuvanju i održavanju pokretne i nepokretne imovine HFD-a u maniri dobrog gospodarstvenika.
17. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom ili drugim općim aktima HFD-a te poslove koje mu povjere Upravni odbor HFD-a ili Skupština HFD-a i dužan je prisustvovati svim sjednicama tijela HFD-a

Članak 35.

Izvršni direktor HFD-a je u radnom odnosu u HFD-u.

Prije stupanja na rad, Izvršni direktor HFD-a zaključuje pisani ugovor o radu sukladno Zakonu o radu.

Članak 36.

Izvršni direktor stupa na dužnost na dan utvrđen odlukom o imenovanju.

Prava, obveze i odgovornosti koje ima u radnom odnosu, Izvršni direktor ostvaruje od dana kad stvarno započne raditi.

Članak 37.

Izvršni direktor se razrješava istekom njegovog mandata.

Upravni odbor HFD-a može na vlastitu inicijativu razriješiti Izvršnog direktora prije isteka mandata ukoliko nije postupao sukladno odredbama ovog Statuta odnosno drugih zakonskih propisa.

Po saznanju za činjenice navedene u stavku 2. ovog članka, Upravni odbor HFD-a je dužan razriješiti Izvršnog direktora u roku od 30 dana.

Upravni odbor mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti Izvršnog direktora i dati mu mogućnost da se izjasni o razlozima razrješenja.

Razrješenje se daje u pisanoj formi uz obrazloženje.

Članak 38.

Izvršni direktor ne može dati otkaz prije nego što je izradio i prikazao Upravnom odboru HFD-a cjelovito poslovanje, a on ga verificirao.

Nadzorni odbor HFD-a

Članak 39.

Nadzorni odbor HFD-a provodi nadzor u skladu s pozitivnim propisima te općim aktima HFD-a. Nadzorni odbor HFD-a sastoji se od pet članova. Skupština HFD-a bira predsjednika i dopredsjednika i članove

Nadzornog odbora HFD-a.

Članove Nadzornog odbora bira se na dvije godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Nadzorni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Nadzorni odbor može donositi pravaoaljane odluke u prisutnosti najmanje tri člana, većinom glasova nazočnih članova Nadzornog odbora.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora HFD-a redovni članovi HFD-a.

Članak 40.

Nadzorni odbor HFD-a obavlja:

1. uvid u rad tijela te stručne i financijsko-administrativne službe HFD-a
2. prati primjenu Statuta, općih akata i provođenje odluka tijela HFD-a
3. pregledava cjelokupnu financijsku dokumentaciju te nadzire cjelokupno poslovanje
4. prati provedbu plana prihoda i rashoda.

Sva radna tijela, sekcije i udruženja farmaceuta dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u cjelokupno poslovanje.

Nadzorni odbor daje prijedloge radnim tijelima za učinkovitiju provedbu programskih zadataka te racionalnu uporabu sredstava.

Sva radna tijela dužna su razmotriti primjedbe i sugestije Nadzornog odbora i dostaviti povratne informacije o njihovoj provedbi.

Sud časti HFD-a

Članak 41.

Sud časti HFD-a sastoji se od pet članova koje bira Skupština HFD-a iz redova istaknutih članova HFD-a na mandat od dvije godine. Sud časti bira predsjednika iz svog članstva.

Sud časti sastaje se po potrebi, a na prijedlog Upravnog odbora HFD-a.

Sjednicu Suda časti saziva predsjednik pisanim putem najmanje osam dana prije sjednice, uz naznaku tema za raspravu.

Sud časti može pravaoaljano odlučivati u nazočnosti natpolovične većine svih članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Suda časti.

Sud časti postupa sukladno Poslovniku o radu Suda časti.

Članak 42.

Sud časti odlučuje o disciplinskoj odgovornosti članova HFD-a, ako članovi svojim postupcima narušavaju ugled HFD-a te štete ugledu i časti farmaceutske struke, ako se ogriješe o načela farmaceutske etike te rješava sukobe između članova HFD-a, članova i tijela HFD-a te tijela HFD-a sukobe interesa unutar HFD-a.

Sud časti može izreći disciplinsku mjeru ukor za lakše disciplinske povrede.

Za teže disciplinske povrede iz članka 11. ovog Statuta, Sud časti može isključiti člana iz HFD-a.

Protiv odluke Suda časti postoji pravo žalbe u roku od 15 dana Skupštini HFD-a čija je odluka konačna. Žalba odgađa izvršenje odluke Suda časti.

Likvidator

Članak 43.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i razrješava Skupština HFD-a i koja se kao likvidator upisuje u registar udruga. Likvidator ne mora biti član HFD-a. Likvidator zastupa HFD u postupku likvidacije te se otvaranjem

likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje HFD-a do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

VII. SREDSTVA ZA RAD, RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 44.

Izvori sredstva za rad i poslovanje HFD su:

- članarina i pretplate na stručna i znanstvena glasila HFD-a
- prihodi od obavljanja vlastite djelatnosti
- darovi, donacije, sponzorstva
- drugi izvori sukladni pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ovog Statuta.

Višak prihoda nad rashodima ostvaren u obavljanju gospodarskih aktivnosti HFD može koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom, a nikako radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Članak 45.

Imovinu HFD-a čine:

- nekretnine u vlasništvu HFD-a
- pokretnine u spomenutom poslovnom objektu s izuzetkom pokretnina koje se nalaze u prostorima u zakupu.

Imovinom HFD-a upravlja i raspolaže Upravni odbor HFD-a. HFD za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom sukladno zakonu.

Članak 46.

Financijsko poslovanje HFD-a obavlja se na osnovi godišnjeg financijskog plana prihoda i rashoda koji donosi Skupština HFD-a na prijedlog Upravnog odbora HFD-a.

Upravni odbor HFD-a kontrolira financijsko poslovanje HFD-a, a Izvršni direktor je ovlašten za provedbu odluka Upravnog odbora HFD-a glede financijskog poslovanja.

U financijskom i materijalnom poslovanju HFD je dužan voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema zakonskim propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Godišnje izvješće o poslovanju HFD-a izrađuje Ured HFD-a, a usvaja Skupština HFD-a.

Članstvo se obavještava o financijskom poslovanju na Skupštini HFD-a te putem Farmaceutskog glasnika.

VIII. GLASILA HFD-a

Članak 47.

Stručno glasilo HFD-a je časopis Farmaceutski glasnik koji izlazi jednom mjesečno.

Članak 48.

Programsku koncepciju časopisa određuje Upravni odbor HFD-a na prijedlog Uređivačkog odbora.

Članove Uređivačkog odbora te glavnog i odgovornog urednika imenuje Upravni odbor HFD-a, a tehničkog urednika potvrđuje na prijedlog glavnog urednika.

Članak 49.

HFD izdaje znanstveni časopis na engleskom jeziku Acta Pharmaceutica koji izlazi četiri puta godišnje.

Članak 50.

Programsku koncepciju časopisa određuje Upravni odbor HFD-a na prijedlog Uređivačkog odbora.

Članove Uređivačkog odbora te glavnog i odgovornog urednika imenuje Upravni odbor HFD-a, a tehničkog urednika potvrđuje na prijedlog glavnog urednika.

IX. Ured HFD-a

Članak 51.

Ured HFD-a obavlja poslove s područja stručnih, pravnih, financijskih, administrativnih te ostalih područja nužnih za poslovanje HFD-a, sukladno Pravilniku koji regulira ustroj i rad Ureda HFD-a.

Upravni odbor HFD-a donosi Pravilnik o ustroju i radu Ureda HFD-a .

Financijskim planom se osiguravaju potrebna sredstva za rad Ureda.

X. PRESTANAK RADA HFD-a

Članak 52.

Razlozi za prestanak djelovanja HFD-a jesu:

1. odluka skupštine o prestanku rada
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova HFD-a pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

U slučaju iz stavka 1. točka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja HFD-a u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku HFD-a, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

Članak 53.

U slučaju prestanka postojanja HFD-a imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i

drugih postupaka, raspoređuje se sukladno Zakonu o udrugama.
HFD nema pravo svoju imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Ovaj Statut čini konstitutivni akt HFD-a.

Svi ostali akti ili odluke HFD-a moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta te pozitivnim zakonskim propisima.
Ako su odredbe ovog Statuta u suprotnosti s odredbama drugih akata i odluka, primjenjuju se odredbe Statuta.

Članak 55.

Ovaj Statut se može mijenjati samo u postupku i na način kako je i donesen.

Tumačenje pojedinih odredbi Statuta daje Skupština HFD-a.

Članak 56.

Ovaj Statut donosi Skupština HFD-a.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut HFD-a od 9. prosinca 1997. godine njegove izmjene i dopune od 17. svibnja 2002.



Predsjednik HFD-a:
Mr. sc. Darko Takač, mag. pharm., spec.

Izvršna direktorica HFD-a:
Dr. sc. Maja Jakšević-Mikša, mag. pharm.

Broj: 153-1/15

U Zagrebu, 06. listopada 2015.



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2017-02/572, URBROJ: 251-07-11-17-2 od 30. ožujka 2017. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.